## MANUAL PARA REALIZAR RESPALDO DE CORREO ELECTRÓNICO CON THUNDERBIRD

inter



## **RESPALDO DE CORREO ELECTRÓNICO CON THUNDERBIRD**

Thunderbird es un cliente de correo gratuito que te permite administrar tus correos de forma fácil y organizada.

Pasos para hacer el respaldo de correo:

1. Ingresa al sitio **web: http://www.mozilla.org/es-ES/thunderbird/** y presiona el botón verde **"Thunderbird Descarga gratuita"** para realizar la descarga e instalación.



Características | Complementos | Asistencia | Acerca de Política de privacidad | Avisos legales Copyright © 2005-2013 Mozilla. Todos los derechos reservados. 2. Presiona el botón **"Saltarse esto y usar mi cuenta de correo existente"** ubicado abajo y a la izquierda para utilizar la cuenta de correo de Inter.



3. Ingresa los datos correspondientes a tu cuenta de correo que te solicitan: nombre y apellido, dirección de correo, contraseña y presiona **"Continuar"**.

Es importante que coloques la misma clave con la que ingresas a tu correo a través del sitio web de Inter.

Si olvidaste tu contraseña comunícate al **0500-INTER-00** (**0500-46837-00**) para solicitar el reinicio de la misma.

Configuración de cuenta de	correo		X
<u>S</u> u nombre:	Nombre y apellidos	Su nombre, tal y como se muestra a los demás	
Dirección de correo:	email@ejemplo.com		
Contr <u>a</u> seña:	Contraseña		
	Recordar contraseña		
Ob <u>t</u> ener una nueva	cuenta	C <u>o</u> ntinuar Ca <u>n</u> cela	r

4. Selecciona el protocolo **"POP3 (conservar correo en su equipo)"** para descargar tus correos del servidor de Inter y guardarlos en tu computador. Luego presiona **"Hecho".** 

Configuración de cuenta de	correo			×			
<u>S</u> u nombre:	Maria Marcano	Su nombre, tal y com	o se muestra a los	demás			
Dirección de correo:	maria2013@inter.net.ve						
Contr <u>a</u> seña:	•••••						
	Recordar contraseña						
Configuración encontrada intentando nombres habituales de servidor							
IMAP (carpetas remotas)							
Entrante:	POP3, mail.inter.net.ve, ST	TARTTLS					
Saliente:	SMTP, mail.inter.net.ve, S	TARTTLS					
Nombre de usuario:	maria2013						
Ob <u>t</u> ener una nueva o	cuenta Config. <u>m</u> anual		Hecho	Ca <u>n</u> celar			

5. Se visualizará la siguiente ventana de advertencia. Presiona el botón ubicado en la parte inferior **"Confirmar excepción de seguridad"** 

Añadir excepción de seguridad
Está a punto de alterar cómo identifica Thunderbird este sitio. Los bancos, tiendas y otros sitios públicos legítimos no le pedirán hacer esto.
Servidor Dirección: mail.inter.net.ve:110 Obtener certificado
Estado del certificado
Este sitio intenta identificarse a sí mismo con información no válida.
Sitio erróneo
El certificado pertenece a un sitio diferente, lo que podría indicar una suplantación de identidad.
Información obsoleta
El certificado no es válido actualmente. Es imposible verificar si esta identidad se ha perdido o ha sido robada.
Identidad desconocida
No se confía en el certificado porque no ha sido verificado por una autoridad reconocida usando una firma segura.
Guardar esta exce <u>p</u> ción de manera permanente
<u>C</u> onfirmar excepción de seguridad Cancelar

6. En la pantalla principal estarán disponibles las diferentes carpetas. Si aún no visualizas tus correos presiona **"Recibir"** para que ingresen a tu bandeja de entrada.

🔤 maria2013@inter.net.ve						
🕭 Recibir 👻 🖋 Redactar 🔲 Char	flar 🛔 Direcciones 🛛 🗞 Etiqueta 👻 🔍 Filtro rápido	Buscar <ctrl+k></ctrl+k>	\$	P ≡		
Carpetas locales     Papelera     Bandeja de salida	Thunderbird Correo - maria2013@	inter.net.ve				
Andeja de entrada	Bandeja de entrada Correo electrónico					
Papelera			J			
	Reer mensajes					
	📝 Redactar un nuevo mensaje					
	Cuenter		1			
	Cuentas		J			
	Ver configuración de esta cuenta					
	Crear una cuenta nueva					
			_			
	Características avanzadas					
	Q Buscar mensajes					
	Administrar filtros de mensajes					

7. Luego podrás visualizar tus correos en la bandeja de entrada y tenerlos almacenados en el computador.

